



Подписано цифровой подписью:
Вавилова Елена Викторовна
Дата: 2026.05.14 16:11:08 +07'00'

Утверждены приказом директора
№ 51 от 13.10.2020 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
в помещениях муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей города Новосибирска детская
художественная школа № 3 «Снегири»**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Новосибирска детская художественная школа № 3 «Снегири» (далее по тексту – Учреждение) обладает правом оперативного управления зданием (помещениями), расположенными по адресу: г. Новосибирск, ул. Петухова 122/2, в связи с этим вправе устанавливать обязательные для третьих лиц правила поведения на территории, принадлежащей Учреждению, в том числе правила внутреннего распорядка (далее по тексту – Правила) в помещениях Учреждения.

Настоящие Правила определяют внутренний распорядок, режим работы помещений Учреждения, порядок входа на территорию Учреждения, порядок вноса и выноса материальных ценностей и основные обязанности посетителей и обучающихся Учреждения.

1. Режим работы

1.1. Свободный доступ в помещения Учреждения осуществляется в следующем режиме: понедельник – суббота с 8-00 до 20-00 часов;

Ограниченный доступ: в выходные и праздничные дни допуск в помещения Учреждения осуществляется согласно списку лиц, претендующих на допуск, утвержденного директором Учреждения.

1.2. Лица, нарушившие режим работы (в том числе отсутствующие в списке, дающем право на доступ в помещения Учреждения в периоды ограниченного доступа, находящиеся в состоянии опьянения, а также лица, нарушающие общественный порядок и безопасность) удаляются из помещений Учреждения.

1.3. Лица, отсутствующие в списке, дающем право на доступ в помещения Учреждения в периоды ограниченного доступа, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, а также в ином состоянии, оскорбляющем общественную мораль и нравственность, в помещения Учреждения не допускаются.

2. Порядок вноса и выноса материальных ценностей, вывоза имущества.

2.1. В целях недопущения утраты материальных ценностей Учреждения и третьих лиц внос и вынос материальных ценностей осуществляется строго по спискам претендующих лиц.

3. Основные обязанности для всех лиц, находящихся на территории Учреждения.

3.1. Ожидание обучающихся родителями допускается только в холле Учреждения на первом этаже. Присутствие родителей (законных представителей) на занятии (уроке) допускается по заявлению преподавателя, при этом обязательно наличие у родителей (законных представителей) сменной обуви или бахил.

3.2. Находясь в помещениях Учреждения посетители, работники Учреждения и обучающиеся обязаны соблюдать следующие правила:

- не ходить в помещениях Учреждения в верхней одежде, головных уборах и без сменной обуви, верхнюю одежду и обувь сдавать в **гардероб** (обувь в пакетах);
- не бегать и не кататься по лестницам, коридорам Учреждения, не перевешиваться через перила, не влезать на подоконники, столы, шкафы;
- не располагать одежду, сумки, пакеты на окнах в учебных кабинетах;
- не приносить в Учреждение быстровоспламеняющиеся, самовозгорающиеся предметы (петарды, ракеты, баллончики с газом и др.), резко пахнущие вещества, домашних животных;
- не приносить в Учреждение, не употреблять и не распространять наркотические и токсические средства, колюще-режущие предметы, алкоголь, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- в местах общего пользования (коридорах, туалетах) соблюдать чистоту и порядок. Следить за культурой речи. Запрещается выражать свое отношение к окружающим, работникам Учреждения в грубой форме, нецензурными выражениями, оскорблять человеческое достоинство.

3.3. Запрещается применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства, производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

В холлах запрещается:

- разговаривать по мобильному телефону во время занятий;
- брать без разрешения чужие вещи, одежду, обувь, оборудование и другое имущество;
- закрывать учебные аудитории (классы, залы) изнутри и уходить с ключом от учебной аудитории (класса, зала) за пределы помещений Учреждения;
- находиться длительное время с ключом от учебной аудитории (класса, зала) в других помещениях Учреждения.
- использовать учебные кабинет (холлы) не по назначению.
- без разрешения администрации Учреждения проводить в помещения Учреждения посторонних лиц (за исключением проведения конкурсно - выставочных мероприятий).

Работники Учреждения после окончания рабочего времени обязаны закрыть учебные кабинеты, в которых они находились, и сдать ключ до 20-00 часов.

4. Правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций.

4.1. При обнаружении какой-либо ОПАСНОСТИ или чрезвычайных ситуациях в помещениях Учреждения немедленно сообщить администрации.

В зимний период во избежание травмы - не скользить на крыльце Учреждения, не торопиться при входе в Учреждение, внимательно смотреть под ноги, держаться за поручни.

4.2. При сигнале тревоги, голосового оповещения всем незамедлительно покинуть помещения Учреждения и преподавателям вывести детей из здания Учреждения, и свериться по журналу о наличии всех обучающихся.

4.3. При обнаружении очага пожара закрыть все окна, звонить по телефону 01, незамедлительно уходить в противоположную сторону от огня, при задымлении пригнуться и дышать через влажную ткань.

4.4. При возникновении чрезвычайной ситуации запрещается возвращаться в учебные аудитории (классы, залы), иные помещения Учреждения за забытыми вещами, подниматься на этажи.

4.5. Родителям (законным представителям) и обучающимся следует знать расположение запасных выходов, но использовать их только при возникновении чрезвычайной ситуации.

4.6. В помещениях Учреждения запрещается любая деятельность, в результате которой образуются отходы, которые содержат вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью) или содержащие возбудителей инфекционных болезней, либо представляющие непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами.

5. Правила поведения в период действия ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5.1. В период действия на территории Новосибирской области, города Новосибирска ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 или иной инфекции:

- вход в Учреждение без проведения на входе обязательной термометрии, а также без средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами) **запрещен**.

- граждане, в том числе обучающиеся, не прошедшие обязательную термометрию и (или) не соблюдающие масочный режим в помещениях Учреждения **не допускаются**.

5.2. Обучающиеся, их родители (законные представители), сопровождающие обучающихся лица и посетители Учреждения обязаны использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами) при проходе и (или)

ожидании в местах общего пользования, а также в случаях посещения мест общего пользования, включая санузлы.

Сопровождать учащегося от 5 до 10 лет в здание Учреждения может **только один родитель** (законный представитель) учащихся.

5.3. Обучающиеся, их родители (законные представители), сопровождающие обучающихся, лица и посетители Учреждения обязаны соблюдать правила профилактики инфекций - мытье рук, социальную дистанцию, личную гигиену, использование антисептиков, не чихать и не кашлять в ладони. Все должны при чихании и кашле пользоваться одноразовыми салфетками (причем пользоваться каждой салфеткой один раз!), а в крайнем случае - чихать в локоть. После того, как воспользовались салфеткой, необходимо обработать руки антисептиком.

5.4. В случае если класс общеобразовательной школы, где учится обучающийся, отправлен на карантин, посещение Учреждения таким обучающимся не допускается и принимается решение о продолжении обучения в Учреждении в дистанционной форме. Родители (законные представители) обучающихся обязаны по телефону или в соответствующем чате сообщить Учреждению о введении карантина в классе общеобразовательной школы и необходимости продолжения обучения в Учреждении в дистанционной форме.

5.5. В случае пропуска обучающимся более трех дней занятий подряд по расписанию Учреждения обучающийся обязан предоставить в Учреждение справку о состоянии здоровья независимо от причины пропуска.

5.6. Обратить внимание обучающихся, их родителей (законных представителей), сопровождающих обучающихся лиц и посетителей Учреждения, что невыполнение правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, или в зоне чрезвычайной ситуации влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной до тридцати тысяч рублей. Администрация Учреждения оставляет за собой право обращения в соответствующие органы о привлечении к административной ответственности лиц, не выполняющих установленные правила поведения.

6. Основные обязанности обучающихся.

Обучающийся в Учреждении обязан выполнять настоящие правила внутреннего распорядка, Устава, приказов, а также выполнять следующие требования:

6.1. Приходить вовремя на занятия точно в соответствии с расписанием (со сменной обувью и необходимыми материалами для занятий).

При отсутствии на занятиях иметь оправдательный документ (мед. справку, записку от родителей)

6.2. Бережно относиться к инструментам, мебели, оборудованию, имуществу Учреждения.

Содержать в порядке свои художественные материалы (кисти, краски, карандаши и т.д).

Иметь на каждом занятии дневник для записи задания и выставления текущих оценок.

6.3. Не трогать электрические и телефонные розетки, а также огнетушители при отсутствии надобности огнетушителя.

Без педагогического работника не пользоваться электрическими и бытовыми приборами.

6.4. Запрещается самовольно покидать Учреждение во время учебных занятий и на переменах.

Запрещается во время нахождения в помещениях Учреждения и при проведении Учреждением мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самих обучающихся и окружающих.

Не входить и выходить из аудитории после начала занятий и во время их проведения. Не отвлекать преподавателя, ведущего занятия.

6.5. Не использовать во время занятий без разрешения преподавателя средства сотовой связи и иные электронные устройства.

6.6. Подчиняться требованиям преподавателей и работников Учреждения. В установленные сроки сдавать зачеты, итоговые просмотры, экзамены.

7. Основные обязанности родителей обучающихся (законных представителей).

Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

Нести ответственность за воспитание и обучение своих детей. За обеспечение обучающегося необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

Не допускать пропусков занятий (уроков), итоговой и промежуточной аттестации без уважительных причин.

Создавать благоприятные условия для выполнения домашних заданий при условии дистанционного обучения.

Посещать родительские собрания (по мере их созыва), выставочные мероприятия.

Нахождение родителей в учебных аудиториях допускается только с разрешения администрации. Являться в Учреждение по вызову администрации и преподавателей.

Проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу Учреждения.

Нести ответственность в установленном действующим законодательством порядке за ущерб, причинённый детьми (обучающимися) Учреждения.

Заблаговременно уведомлять администрацию Учреждения о прекращении обучения.

ПРИ ВЫЕЗДЕ обучающихся за пределы Учреждения на конкурсы и др. мероприятия родителям (законным представителям) следует сопровождать детей в поездке и при проведении мероприятия, помогать педагогам в его организации. В поездке - соблюдать установленные требования при перевозке детей в транспорте.

8. Ответственность за нарушение Правил внутреннего распорядка

8.1. За нарушение настоящих Правил и Устава Учреждения к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий: замечание, выговор, строгий выговор, исключение.

О каждом взыскании немедленно извещаются родители (законные представители) привлеченного к взысканию обучающегося.

8.2. Дисциплинарные взыскания применяются к обучающимся непосредственно при обнаружении проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни или нахождения обучающегося на каникулах), оно не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

8.3. При нарушении настоящих Правил посетителями, в том числе родителями обучающихся, указанные посетители не допускаются в помещения Учреждения.

8.4. В качестве поощрения к обучающимся могут применяться следующие меры поощрения:

- объявление благодарности по Учреждению;
- награждение грамотой Учреждения;
- награждение ценным подарком Учреждения;

9. Прочие условия.

9.1. Учреждение не несет ответственности за денежные средства и ценные вещи, иное имущество, находящиеся в пользовании обучающихся, посетителей и работников Учреждения.

9.2. Использование аудио-, видео- и фотоаппаратуры допускается только с разрешения директора Учреждения и под личную ответственность лиц, использующих такую аппаратуру.

9.3. Учреждение не несет ответственности за травмы обучающихся, посетителей, работников, полученные при несоблюдении настоящих Правил.

9.5. Настоящие Правила распространяются на все помещения Учреждения и на все мероприятия, проводимые Учреждением.

9.6. Настоящие Правила внутреннего распорядка размещаются на официальном сайте Учреждения, вывешиваются на видном месте